

zurück an

Notarkanzlei Dennis Müller
Bahnhofstraße 29
78532 Tuttlingen

Absender:

Vorname	
Name	
Straße, Nr.	
PLZ, Ort	
Email	
Telefon	

Termin bereits vereinbart ja, am _____ nein

Datenblatt zur Vorbereitung eines Immobilienkaufvertrags

	Daten Verkäufer 1	Daten Verkäufer 2
Name, Vorname		
Geburtsname, -datum		
Straße, Hausnummer		
PLZ, Ort		
Familienstand		
Staatsangehörigkeit		
Telefon		
Email		
Steueridentifikationsnummer		

Verwandtschaftsverhältnis zwischen Verkäufer 1 und Verkäufer 2: _____

	Daten Käufer 1	Daten Käufer 2
Name, Vorname		
Geburtsname, -datum		
Straße, Hausnummer		
PLZ, Ort		
Familienstand		
Staatsangehörigkeit		
Telefon		

Email		
Steueridentifikationsnummer		

Erwerbsverhältnis (bei mehreren Käufern): je ½

sonstiges: _____
(z.B. Gesellschaft bürgerlichen Rechts,
Gütergemeinschaft, andere Bruchteile)

Vertragsentwurf versenden an Verkäufer Käufer
 sonstige _____

Ich wünsche die Entwurfsübersendung per Email.
Als Vermittler versichere ich, die entsprechende Einwilligungserklärung der Vertragsparteien
hierzu zu haben.

Bitte beachten Sie, dass wir Emails generell unverschlüsselt übersenden!

Objekt:

(Gemarkung, Flurstück, Grundbuchnummer, Adresse)

Objektart: ganzes Grundstück
 unbebaut
 bebaut mit _____

Bauplatz (schon erschlossen: ja / nein)

Wohnungseigentum / Teileigentum

Instandhaltungsrücklage: € _____, zum _____

Stellplatz mitverkauft

Garage / TG-Stellplatz mitverkauft.
Gesondertes Grundbuch für Stellplatz / Garage ?

Hausverwalter: _____

unvermessene Teilfläche (Größe ca.: _____ m²,
Lageplan beifügen!)

vermietet / verpachtet (Mietverhältnis wird vom Käufer
übernommen ja / nein)

an Käufer vermietet / verpachtet

selbst genutzt (Auszug bis Kaufpreiszahlung /
 Auszug bis zum _____)

leer stehend und geräumt

Energieausweis wurde dem Käufer vorgelegt

Kaufpreis: € _____

Mitverkaufte bewegliche Gegenstände _____

Vom Kaufpreis entfallen auf diese Gegenstände € _____

Barzahlung

Überweisung: Empfängerkonto IBAN: _____

Zahlungsziel: _____

Finanzierung: Der Käufer finanziert den Kaufpreis

Mit dem Kaufpreis müssen Verbindlichkeiten des
Verkäufers abgelöst werden
(im Grundbuch sind Grundschulden / Hypotheken eingetragen)

Die Schulden bestehen bei folgenden Gläubigern:

Wünschen die beteiligten Banken ein Treuhandkonto?

ja / nein

Banktreuhand Notartreuhand
(standardmäßig erfolgt die Ablösung
im Direktzahlungsverfahren)

Gerne stehen wir Ihnen bei Rückfragen oder für Beratungen und Hilfestellungen zur Verfügung, telefonisch unter 07461 91833-0 oder in einem persönlichen Gespräch.

Empfehlungen für Nachfragen, die der Notar nicht vornimmt:

insbesondere bei
Hausgrundstück
und Bauplatz:

Für den Käufer ist es empfehlenswert, das Baulastenverzeichnis bei der Gemeinde/Stadt wegen eventuell belastender Eintragungen einzusehen und sich über das Baurecht zu informieren, sowie nachzufragen, ob öffentliche Lasten rückständig, alle Erschließungs-/Anliegerkosten abgerechnet und bezahlt sind und ob neue Erschließungsmaßnahmen absehbar sind.
Der Verkäufer und/oder der Käufer könnten ferner vorab bei der Gemeinde/Stadt klären, ob Vorkaufsrecht der Gemeinde/Stadt in Frage kommt

bei Wohnungsei-
gentum oder Teilei-
gentum:

Der Käufer könnte vorab beim Verwalter nach Rückständen beim Hausgeld sowie nach eventuell anfallenden Sonderumlagen fragen

Bitte bringen Sie zum Termin Ihre Ausweise (Personalausweis oder Reisepass) und, sofern bereits vorhanden, die Grundsschuldbestellungsvordrucke Ihrer finanzierenden Bank mit!

weitere Bemerkungen

**Mandantenhinweise nach DSGVO
in der Notarkanzlei Dennis Müller**

**Aufklärung gem. Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und
Einwilligungserklärung zur Weiterverarbeitung Ihrer Daten gem. Art. 6 DSGVO**

Sehr geehrte Mandantin, sehr geehrter Mandant,

anbei darf ich Sie gem. Art. 13 DSGVO über die Weiterverarbeitung Ihrer Daten informieren.

Ihr Verantwortlicher für die Verarbeitung Ihrer Daten bin ich, Notar Dennis Müller.

Verarbeitungszwecke und Rechtsgrundlage: Die Datenverarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt gem. Art. 6 Nr. 1 Buchst. c) DSGVO ausschließlich zum Zwecke der Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, der ich als Verantwortlicher unterliege. Darüber hinaus ist die Datenverarbeitung nach Art. 6 Nr. 1 Buchst. e) DSGVO für die Wahrnehmung von Aufgaben erforderlich, die im öffentlichen Interesse liegen oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, die mir als Notar übertragen wurde.

Datenkategorien und Datenherkunft: Ich verarbeite nachfolgende Kategorien von Daten: Stammdaten, Kommunikationsdaten, Vertragsdaten, Buchungsdaten, Forderungsdaten, Vermögenswertdaten, Steuerdaten, selten auch Gesundheitsdaten. Diese Daten werden mir von Ihnen übermittelt.

Empfänger: Ihre Daten werde ich ausschließlich im Rahmen des zwischen Ihnen und mir bestehenden öffentlich-rechtlichen Auftragsverhältnisses verarbeiten und ggf. folgenden Kategorien von Empfängern, denen die personenbezogenen Daten offenzulegen sein werden, übermitteln, sofern dies im Rahmen der notariellen Betreuung erforderlich ist: Behörden (z.B. Finanzämter, Grundbuchamt, Gerichte), Steuerberatern, Banken, Versicherungen und ggf. weiteren Dritten (z.B. Rechtsanwälten, sonstigen Dritten), usw..

Dauer der Speicherung: Nach Beendigung der Angelegenheit und Zahlung meiner Gebühren werde ich die nicht gesetzlichen Aufbewahrungspflichten unterliegenden Daten umgehend löschen, im Übrigen die gesetzlichen Fristen zu beachten haben, ehe ich die gespeicherten Daten lösche.

Rechte der betroffenen Person: Gemäß Art. 15–22 DSGVO stehen Ihnen bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen folgende Rechte zu: Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, auf Datenübertragbarkeit. Gemäß Art. 13 Nr. 2 Buchst. c) i.V.m. Art. 21 DSGVO steht Ihnen auch ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung zu, das auf Art. 6 Nr. 1 Buchst. e) DSGVO beruht.

Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde: Sie haben gem. Art. 77 DSGVO das Recht, sich bei der Aufsichtsbehörde zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt.

Die Anschrift der für meine Kanzlei zuständigen Aufsichtsbehörde lautet:

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg
Postfach 102932, 70025 Stuttgart, poststelle@fdi.bwl.de; Tel. 0711/615541-0.